

**Oppvekst og levekår**
Jåtten skolePostadr.: Postboks 8069 Forus, 4068 Stavanger
Besøksadr.: Ordfører Askelandsgate 11
Telefon: 51914230
E-post: jatten.skole@stavanger.kommune.no
minskole.no/jaatten
Org.nr.: NO 964 965 226

Referat

Gruppe: **Samarbeidsutvalget (SU)**
Møtested: **Jåtten skole, Møterom 1**
Møtedato/ - tid: **Mandag 08.04.24 kl. 14:00 - 15:00**
Deltakere: Anders Helmer Kittil Hellström, foreldrerepresentant, SU leder
Mona G. Skaaren, representant, andre ansatte
Grethe K R Auflem, representant undervisningspersonalet
Linnea Stenrud Naqvi, representant undervisningspersonalet
Nina Hellevik Helgen, rektor
Tor Gunnar Roalkvam, referent

Kopi til: Varamedlemmer

Forfall: Lykke Sofia Dalva Borge, Kristoffer Engenes, Tia Tvale, Sofia Ørn Johansen

Forfall, bes meldt så snart som mulig Nina H Hellevik. Vararepresentanter vil bli innkalt ved forfall.

Saknr.:		Side
Sak 17 23/24	Godkjenning av møteinnkalling Det er et ønske om litt tidligere utsendelse av innkalling og samtidig publisering på hjemmeside. Godkjent med merknader	
Sak 18 23/24	Godkjenning av referat Anders kom med en del merknader i etterkant av forrige møte. Disse endringene ble rettet på og nytt referat ble lastet opp på nettsiden. Godkjent med merknader	
Sak 19 23/24	Orienteringssaker Elevrådet - ikke tilstede SFO <ul style="list-style-type: none">• Humoruka. Årlig arrangement som kommer neste uke.• SFO-dagen 2024, første gang det er en felles dag for hele Norge. Det er enda i planleggingsfasen, men det vil bli en fin markering.• Dugnad skolegård. Foreldre og ansatte har kostet og malt opp skolegården. Det myldrer av liv gjennom hele skoledagen.• Dyreparkturen er under planlegging. Det fylles opp en buss, og resten sendes med tog i år.• Neste SFO-år. Prosessene er godt i gang. Undervisningspersonalet <ul style="list-style-type: none">• Utviklingssamtaler. Alle har gjennomført vårens samtaler.	

	<ul style="list-style-type: none"> ● Foreldremøter. Det har vært litt kaotisk rundt planlegging og gjennomføring av foreldremøtene. Ting har skjedd litt fort. Men man gjør så godt man kan det beste ut av situasjonen og gjennomfører møtene så godt det går. Anders takket på vegne av FAU for at lærerne stiller opp og støtter opp og bistår under gjennomføringen. ● Skolegårdsprosjektet har blitt godt mottatt hos de ansatte. Flere elever på 1. og 2. trinn melder at de ønsker seg en oppussing av Lille skolegård. ● Fellestur. Det er ønske om en tur for alle elever og ansatte til høsten. <p>FAU</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Foreldremøter. Gleder seg til foreldremøter denne uken. De håper på at flere nye foreldre engasjerer seg og tar verv både som klassekontakter og FAU representanter. Føler skolen er i ferd med å sette gode måter å jobbe på og at det gir mening å være med framover. <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Skolegårdsprosjektet. Utelukkende bra tilbakemeldinger fra de ansatte. Andre skoler i Stavanger har tatt kontakt og ønsker å komme på befaring. Godt oppmøte på dugnad og mange nye fjes som ikke har andre verv som stilte. Rektor takket for hjelpen ● Språkkampanje inn i klasserom de neste to ukene, og i foreldremøter. ● Planleggingsdagen 2. april. <ul style="list-style-type: none"> ○ Beredskap. De ansatte var gjennom rutine knyttet til skarpe situasjoner og hadde en øvelse tilknyttet dette. Forbedringspunkter ble notert og følges opp. ○ I tillegg fikk alle ansatte opplæring i 50 ulike leker tilknyttet skolegården. ● Ny avdelingsleder 3. - 4. trinn. 50% i april, og 100% fra mai. ● Nye andre ansatte 8 stk som er på plass til skolen begynner til høsten. Da er skolen tilbake på riktig antall ansatte. ● Elevundersøkelsen gjennomføres mellom 08.04 - 19.04. ● Arbeidsmiljøuka gjennomføres i Stavanger kommune i uke 17. 	
Sak 20 23/24	<p>Budsjett</p> <p>Det svinger, men akkurat nå har skolen brukt mye penger. Blant annet har det blitt brukt mye penger på eksterne vikarer.</p> <p>Saken er tatt til orientering.</p>	
Sak 21 23/24	<p>Høringsutkast ny opplæringslov.</p> <p>Det ble kort med tid, men medlemmene ble anmodet om å lese gjennom høringsutkastet og sende eventuelle kommentarer til Nina før 26.04.24. Se vedlegg lengre ned.</p> <p>Saken er tatt til orientering.</p>	
Sak 22 23/24	<p>Eventuelt</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Et ønske om prioritering av tidlig innsats. To kontaktlærere per klasse ved neste skoleårs 1. trinn. Vil bli vurdert ifm. personellplan for høsten som er under utarbeidelse nå. ● Matordning for neste skoleår. Det er blitt foreslått en ordning hvor elevene kan betale for matordningen. Rektor har sagt at det bryter med gratisprinsippet, det blir heller ikke en god prosess og derfor sagt nei. 	

Videre møteplan for Samarbeidsutvalget, Jåtten skole: 03.06.24

Vedlegg 1 - Forskrift om elevpermisjon

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Stavanger kommune [dato] med hjemmel i lov 9. juli 2023 nr. 30 om grunnskoleopplæringa og den videregående opplæringa (opplæringslova) § 2-2 fjerde ledd.

§ 1 Formål og virkeområde

Forskriften regulerer i hvilke tilfeller elever kan søke om permisjon fra skolen. Forskriften skal bidra til å sikre elevenes rett til grunnskoleutdanning, og sørge for likebehandling i de tilfellene det søkes om permisjon.

Forskriften gjelder for elever ved alle grunnskoler i Stavanger kommune. Forskriften gjelder ikke for voksne som mottar grunnskoleopplæring etter opplæringslovens kapittel 18.

§ 2 Adgang til å søke om permisjon

Elever kan innvilges inntil 10 dager permisjon per år, dersom eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig. De 10 dagene kan fordeles over flere permisjoner.

I vurderingen av om opplæringen samlet sett er forsvarlig, vil det blant annet kunne bli vektlagt;

- a) hva som er det beste for eleven og hva eleven selv mener
- b) om, og i tilfelle hvilken, opplæring som gis i permisjonstiden
- c) skolens undervisningsopplegg i permisjonstiden
- d) om eleven har hatt permisjon før
- e) elevens faglige nivå
- f) hvilket læringsutbytte eleven ellers vil få i permisjonstiden

Det innvilges som hovedregel ikke permisjon i perioder der det blir gjennomført statlige kartleggingsprøver, nasjonale prøver, avgjørende vurderingssituasjoner på ungdomsskolen, prøveeksamen og eksamener.

§ 3 Permisjon for trosretninger

Elever som tilhører et annet trossamfunn enn Den norske kirken, har rett til permisjon fra skolen de dagene trossamfunnet har helligdag i tråd med oppl. § 2-2 femte ledd.

Retten til permisjon etter denne bestemmelsen, forutsetter at foreldrene sørger for opplæringen som skal til for at eleven skal kunne følge med i opplæringen på skolen etter fraværet.

§ 4 Utenlandsopphold

Etter tre måneder i utlandet regnes ikke barn lenger som bosatt i Norge, og omfattes dermed ikke av opplæringsplikten i henhold til oppl. § 2-2 annet ledd. I de tilfellene der foreldrene gir skolen beskjed om utenlandsopphold over tre måneder på forhånd, faller plikten bort ved avreisedatoen. I alle andre tilfeller faller plikten bort når utenlandsoppholdet har vart i mer enn tre måneder. Tremånedersregelen gjelder uavhengig av skoleruta, det vil si uavhengig av om oppholdet delvis legges til skolens ferier.

§ 5 Ugyldig fravær

Eleven vil få ugyldig fravær dersom eleven ikke har søkt om permisjon, eller har fått avslag på søknad om permisjon, og likevel ikke møter på skolen. Eleven får også ugyldig fravær dersom eleven kun har fått delvis innvilget permisjon, og likevel er borte hele perioden.

§ 6 Saksbehandlingsregler

Søknad om permisjon må sendes til skolen senest én måned før permisjonen skal starte. Rektor får delegert myndighet til å fatte vedtak i saker om elevpermisjon. For permisjoner med varighet på én dag, kan rektor delegere myndighet til å innvilge permisjon til elevens kontaktlærer.

§ 7 Klagerett

Behandling av søknad om permisjon er et enkeltvedtak som det kan klages på. En eventuell klage sendes til skolen v/ rektor. Frist for å klage er 3 uker fra vedtaket kom frem til klager. Statsforvalteren i Rogaland er klageinstans for klage på vedtak etter opplæringsloven.

Vedlegg 2 - Høringsbrev - forslag til forskrift om elevpermisjon ved de kommunale skolene i Stavanger kommune

Ny opplæringslov trer i kraft 1. august 2024. Etter den nye loven § 2-2 fjerde ledd, stilles det krav om at kommunen gir forskrift om elevpermisjon. I tråd med denne bestemmelsen har kommunedirektøren utarbeidet vedlagt forslag til ny forskrift som skal gjelde for kommunale grunnskoler i Stavanger.

Forslaget til ny forskrift er i stor grad en videreføring av gjeldende retningslinjer. Loven stiller ikke lenger en maksimalgrense om antall dager det kan søkes om permisjon. Kommunedirektøren mener likevel at det er nødvendig å regulere en maksimalgrense i forskriften.

Noen av bestemmelsene som foreslås i forskriften følger direkte av loven, blant annet bestemmelsen om utenlandsopphold og bestemmelsen om permisjon for trosretninger. De tas likevel med i forskriften for å synliggjøre og skape et helhetlig bilde av lovkravene, både ovenfor skolens ansatte og ovenfor foresatte og elever.

Kommunedirektøren vil i det følgende kommentere enkelte av forslagene mer inngående.

Forskriften § 2 - Adgang til å søke om permisjon

Den nye bestemmelsen om permisjon i oppl. § 2-2 fjerde ledd, må ses i sammenheng med barnets rett til offentlig grunnskoleopplæring etter oppl. § 2-1 første ledd, og barnets plikt til grunnskoleopplæring etter oppl. § 2-2 første ledd.

Permisjon er ikke en rettighet for den enkelte eleven, men noe som *kan* innvilges dersom man vurderer at eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig, selv om søknaden innvilges.

Om det er forsvarlig for elevens opplæring å innvilge permisjonen, må vurderes etter et konkret og faglig-pedagogisk skjønn. Kommunedirektøren har i forslaget konkretisert hvilke momenter som kan vektlegges i vurderingen.

Etter den nye opplæringsloven §§ 10-1 og 10-2, blir det presisert at barnets beste skal være et grunnleggende hensyn i alle avgjørelser som gjelder barnet, og at barnet har rett til å ytre meningene sine fritt. I lovens forarbeider (Prop.57 L (2022-2023)), fremgår det at disse rettighetene også må tas hensyn til i vurderingen av om permisjon skal innvilges eller ikke. Hva som er til det beste for eleven og hva eleven selv mener er derfor inntatt som momenter i vurderingen av om permisjonen skal innvilges eller ikke. Kommunedirektøren påpeker at momentene som er nevnt ikke er en uttømmende liste, og at flere momenter kan tenkes å være relevant i den enkelte sak.

Konsekvensen av å innvilge permisjon, er at eleven fraskriver seg retten til offentlig grunnskoleopplæring for en periode tilsvarende lengden av fraværet. Skoleåret består i dag av 190 dager. En omfattende bruk av permisjoner vil gå ut over barnets rett til opplæring. Kommunedirektøren mener derfor at det bør settes et tak for antall dager permisjon skal kunne gis per år. Kommunedirektøren foreslår at dagens grense på 10 dager videreføres, men at disse dagene gjelder totalt per år. Dette innebærer at man kan søke om permisjon flere ganger per år, men at man maksimalt kan ha 10 dager permisjon per skoleår.

Videre foreslår kommunedirektøren at det som hovedregel ikke innvilges permisjon i perioder der det blir gjennomført statlige kartleggingsprøver, nasjonale prøver, avgjørende vurderingssituasjoner ungdomsskolen, prøveeksamen og eksamener. Forslaget innebærer en innstramning av eksisterende praksis. Hvilket undervisningsopplegg skolen har i permisjonstiden er allerede tatt med som et moment i vurderingen av om det er forsvarlig å gi permisjon. Likevel mener kommunedirektøren at det er viktig å sikre likebehandling mellom

skolene, og for å synliggjøre viktigheten av at elevene er på skolen i visse perioder i løpet av skoleåret. Kommunedirektøren bemerker at ordlyden «hovedregel» peker på at det vil være en skjønnsmessig mulighet for skolene å innvilge permisjon i den foreslåtte perioden, men at terskelen for dette bør være ekstra høy.

Forskriften § 4 og 5 - Utenlandsopphold og behandling av fravær utover innvilget permisjon

Permisjonssøknader som gjelder utenlandsopphold må som utgangspunkt vurderes som en alminnelig søknad om permisjon, i tråd med forskriftens § 2. Det følger direkte av den nye opplæringsloven § 2-2 annet ledd, at barnets plikt til grunnskoleopplæring faller bort når barnet oppholder seg utenlands i tre måneder. I lovens forarbeider (Prop.57 L (2022-2023)), presiseres det at plikten faller bort ved avreisedato, dersom foreldrene melder fra til skolen eller kommunen at barnet skal reise ut av landet, og at oppholdet skal vare over tre måneder.

Tremånedersregelen gjelder uavhengig av årsaken til utenlandsoppholdet, og uavhengig av skoleruten. Det vil si at elever som reiser bort før skolens sommerferie, skal skrives ut av skolen når det har gått tre måneder, selv om det har vært ferie i perioden eleven har vært bortreist.

Etter gjeldende retningslinjer, skal eleven skrives ut av skolen dersom eleven reiser utenlands i mer enn to uker. Kommunedirektøren går i forslaget bort fra dette punktet. Tildeling av skoleplass er et enkeltvedtak. Dersom skolen skal gjøre endringer knyttet til tildelt skoleplass, må man følge forvaltningslovens regler om endring av vedtak, eller ha hjemmel i lov. En slik hjemmel finnes blant annet i opplæringsloven § 2-2 annet ledd om utenlandsopphold mer enn tre måneder og i § 8-1 første ledd om nærskoleretten ved flytting ut av skolekretsen.

Dersom eleven oppholder seg i utlandet ut over den tiden de har fått innvilget permisjon, men for kortere tid enn tre måneder, må perioden ut over permisjonen registreres som ugyldig fravær. Fraværet må følges opp i henhold til gjeldende rutiner for når elever ikke møter på skolen.

Høringsfrist

Etter forvaltningsloven § 37 skal forvaltningsorganet påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes. Berørte parter skal gis anledning til å uttale seg før forskriften utarbeides, endres eller oppheves. Uttalelser skal gis skriftlig. I tråd med forvaltningslovens bestemmelser, sendes forslag til endring i vedtektene på høring til kommunens skoler (ved rektor), FAU, SU og elevrådet.

Alle innspill vil bli vurdert før et endelig forslag til forskrift om elevpermisjon legges fram for og bestemmes av bystyret i juni. Høringsfristen er 29. april 2024.

Høringsinnspill sendes til saksbehandler Helene Cosette Helland på helene.cosette.helland@stavanger.kommune.no.